

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija
MOKYMO SUTARTIS

2023 m. rugpjūčio 31 d. Nr.
Kupiškis

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, kodas 190043194, Vytauto 21, LT-40115 Kupiškis, (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujama Virgilijaus Žilinsko, Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos direktoriaus, viena šalis ir prašymą pateikęs asmuo (toliau – Mokinys)

(mokinio vardas, pavardė, asmens kodas, adresas ir telefono Nr.)
kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja Mokinį mokyti pagal vidurinio ugdymo programą (kodas 301001101) ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo saviraiškos poreikius.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

- 1.1. Organizuoti geros kokybės ugdymą.
- 1.2. Užtikrinti ugdomų mokinių saugumą.
- 1.3. Ugdyti tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą Lietuvos valstybei, Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos istorijai, lietuvių kalbai, valstybės simboliams, visuomenei, tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoti mokinių asmenybės galių plėtotę.
- 1.4. Ugdyti remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprinti mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikti pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikyti jiems dalyko programą, turinį, metodus.
- 1.5. Nešališkai vertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir nuolat (pamokoje) juos informuoti apie mokymosi pažangą.
- 1.6. Gimnazijos nustatyta tvarka informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį.
- 1.7. Gerbti Mokinį kaip asmenį, nepažeisti jo teisių ir teisėtų interesų.
- 1.8. Prireikus suteikti Mokinui psichologinę, socialinę, specialiąją pedagoginę ir nemedikamentinę pagalbą, užtikrinant pagalbos kokybę ir korektišką informacijos panaudojimą.
- 1.9. Laikytis pagalbos gavėjų asmeninio pobūdžio informacijos konfidencialumo (slaptumo) ir ją perduoti su Mokinio ugdymo procesu susijusiems asmenims tik Mokinui sutikus.
- 1.10. Išsiaiškinti Mokyimo sutarties nesilaikymo priežastis ir suteikti Mokinui pagalbą jas šalinant.
- 1.11. Sudaryti sąlygas Mokinui ugdymo reikmėms naudotis biblioteka, sporto sale, internetu bei lankyti neformaliojo ugdymo užsiėmimus savo poreikiams tenkinti ar saviraiškai ugdyti.
- 1.12. Dėl Mokinio galimai padarytų teisės pažeidimų gimnazijoje ir jos teritorijoje informuoti raštu Mokinio tėvus ir policiją.
- 1.13. Gimnazijos administracija, užtikrindama mokinių ir kitų gimnazijos bendruomenės narių saugumą bei vykdydama teisės pažeidimų prevenciją, turi teisę patikrinti Mokinio asmeninius daiktus.
- 1.14. Pagal gimnazijoje nustatytą smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarką reaguoti (fiksuojuant smurto atvejį, pranešant tėvams (globėjams, rūpintojams) ir Vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai savivaldybės institucijai bei ne vėliau kaip per 5 d.d. suteikiant psichologinę pagalbą) į smurtą ir patyčias (nepriklausomai nuo smurto ir patyčių formos, turinio, lyties, amžiaus, socialinio statuso, religinės ar tautinės priklausomybės ar kitų asmens savybių) tiek tuo atveju, kai patyčias patiria Mokinys, tiek tuo atveju, kai Mokinys yra patyčių iniciatorius.

2. Mokinys įsipareigoja:

- 2.1. Gerbti Lietuvos valstybę, Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos istoriją, lietuvių kalbą, visuomenę ir valstybės simbolius.
- 2.2. Savo veiksmais ir elgesiu nediskredituoti (diskreditavimas – įstaigos autoriteto griovimas, prestižo, garbės menkinimas) gimnazijos.
- 2.3. Punctualiai ir reguliariai lankyti pamokas, klasės susirinkimus (valandėles).
- 2.4. Ugdymo(si) procesą organizuojant nuotoliniu būdu:
 - 2.4.1. realiu laiku, įsijungus vaizdo kamerą, prisijungti prie sinchroninio mokymo pamokos aplinkos;
 - 2.4.2. laiku atlikti mokytojo paskirtas savarankiško darbo bei atsiskaitymo užduotis.
- 2.5. Nuosekliai ir stropiai mokytis, atlikti mokytojo pateiktas mokymosi užduotis pamokoje ir namuose.
- 2.6. Vykdyti gimnazijoje patvirtinto pamokų mokymosi uždikrinimo tvarkios aprašo reikalavimus.
- 2.7. Iki rugsėjo 15 d. gauti elektroninį mokinio pažymėjimą (pateikus foto nuotrauką).
- 2.8. Pamokų ir pertraukų metu dėvėti / nedėvėti uniforminį švarką (vadovaujantis Gimnazijos Tarybos nutarimu). Papuošalai neturi kelti pavojaus asmens saugumui. Sportinė apranga (taip pat trumpos sportinės kelnės – šortai) dėvima tik kūno kultūros pamokose, sportiniuose žygiuose, ekskursijose, ekspedicijose.
- 2.9. Mokinys, kuriam dėl ugdymo proceso trukdymo pamokoje pakeista ugdymo vieta, privalo savarankiškai ateiti į mokytojo nurodytą vietą.
- 2.10. Nurodytu laiku ir nesinaudojant neleistina pagalba atlikti diagnostinio vertinimo užduotis (kontrolinius darbus), pasiekimų patikrinimų užduotis.
- 2.11. Pasirinkti dorinio ugdymo dalyką.
- 2.12. Nežeminti kito asmens garbės ir orumo raštu, žodžiu, gestais, įžeidžiančiu, įžūliu, provokuojančiu ar kitokiu elgesiu.
- 2.13. Pranešti gimnazijos pedagoginiams darbuotojams apie žinomus ar pastebėtus emocinio ir fizinio smurto atvejus, nekelti pavojaus savo ir kitų asmenų sveikatai, saugumui ir gyvybei.
- 2.14. Lankyti mokymosi pagalbos konsultacijas, jeigu jas lankyti rekomenduoja dėstantis mokytojas, klasės vadovas, gimnazijos administracija, Vaiko gerovės komisija ar pageidauja Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).
- 2.15. Internetinėje erdvėje (atvirose ir/ar uždaruose (klasių ar draugų grupėse) socialiniuose tinkluose) neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios bei patyčių požymių ir apraiškų turinčios informacijos, neįrašinėti vaizdinės ir garsinės informacijos apie kitus gimnazijos bendruomenės narius be jų sutikimo. Filmuoti, fotografuoti kitus asmenis galima ugdymo tikslais, tik gavus jų raštišką sutikimą ir jį suderinus su gimnazijos administracija, socialiniu pedagogu ar klasės vadovu.
- 2.16. Pamokų metu be mokytojo leidimo nesinaudoti mobiliojo ryšio priemonėmis, gimnazijoje nesinaudoti ir nesinešioti asmeninės garso stiprinimo aparatūros.
- 2.17. Nevartoti, neplatinti ir nesinešioti narkotinių ir psichotropinių medžiagų, alkoholio, rūkalų. Nerūkyti ir nesinešioti su savimi tabako gaminių ir elektroninių cigarečių bei elektroninių cigarečių papildų. Nesinešioti kortų ir nežaisti jomis azartinių žaidimų.

2.18. Kilus pagrįstų įtarimų dėl draudžiamų daiktų turėjimo ar disponavimo jais (asmeninio naudojimo ar prekiavimo) leisti gimnazijos darbuotojams (ne mažiau kaip 3 gimnazijos direktoriaus įgaliotiems asmenims) patikrinti Mokinio asmeninius daiktus (pagal „Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo reikalavimus“).

2.19. Mokinui nesutikus leisti patikrinti asmeninių daiktų gimnazija turi teisę šiai procedūrai atlikti iškviesti policijos pareigūnus ir Mokinio tėvus.

2.20. Neorganizuoti mokinių renginių, kuriuose galimai gali būti vartojamas alkoholis ir kitos psichotropinės medžiagos.

2.21. Dalyvauti individualiuose ar grupiniuose prevenciniuose pagalbos specialistų ir mokinių pokalbiuose, jei Mokinys buvo pastebėtas rūkantis.

2.22. Nesikviesti į gimnaziją pašalinių asmenų.

2.23. Pertraukų ir atskirais atvejais pasitaikančių laisvų pamokų metu būti gimnazijos pastate ar teritorijoje.

2.24. Laikytis mokinio elgesio taisyklių, gimnazijos darbo tvarkos, vykdyti gimnazijos direktoriaus įsakymus, Gimnazijos Tarybos, Mokytojų Tarybos ir Mokinių Parlamento nutarimus.

2.25. Neatvykus į pamokas (ar pavienes pamokas), iki tos dienos pamokų pradžios, esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip iki tos pačios dienos pamokų pabaigos pranešti klasės vadovui apie neatvykimo priežastis laišku elektroniniame dienyne ar SMS žinute. Atskirais atvejais (klasės vadovui apie tokį atvejį informavus) apie neatvykimą į pamokas (ar pavienes pamokas) informuoti socialinę pedagogę laišku elektroniniame dienyne ar SMS žinute ar telefonu +370 657 74890. Šis punktas galioja mokiniui turinčiam 18 metų

2.26. Informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie ugdymosi rezultatus. Prie gimnazijos elektroninio dienyno jungtis tik asmeniniu ar tėvams suteiktu kodu ir slaptažodžiu.

2.27. Laiku (iki rugsėjo 15 d.) pasitikrinti sveikatą.

2.28. Atlyginti padarytą žalą gimnazijai (sutinkamai su vidaus tvarkos taisyklių nuostatomis).

2.29. Talkinti gimnazijai organizuojant gimnazijos renginius. Dalyvauti privalomoje socialinėje veikloje (pagal socialinės-pilietinės veiklos aprašą).

2.30. Apsirūpinti individualiomis mokymosi priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais, dailės ir technologijų pamokoms reikalingomis priemonėmis ir kt.).

2.31. Konsultuotis su gimnazijos (ar pasirinktu) psichologu dėl asmenybės ir ugdymosi problemų.

2.32. Priimti paskirtą psichologo pagalbą po fiksuoto smurtavimo atvejo (tiek asmeniškai patyrus smurtą, tiek smurtavus prieš kitą bendruomenės narį).

2.33. Aktyviai dalyvauti gimnazijos savivaldoje.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta dvejais metais, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Mokinys baigs vidurinio ugdymo programą.

4. Mokinys savo iniciatyva norėdamas nutraukti Mokymo sutartį pateikia prašymą dėl sutarties nutraukimo.

5. Švietimo teikėjo iniciatyva Mokymo sutartis, prieš tai panaudojus būtinas pagalbos priemones, **gali būti nutraukiama**, kai Mokinys:

5.1. Be pateisinamos priežasties praleidinėja pamokas.

5.2. Nedemonstruoja tinkamų pastangų (apie pastangų tinkamumą sprendžia mokantis mokytojas kartu su VGK) siekti bent patenkinamo pasiekimų lygmens po I pusmečio ar mokslo metų metinių įvertinimų trečioje ar po I pusmečio ketvirtoje gimnazijos klasėje).

5.3. Nesimoko nuosekliai ir stropiai, neatlieka mokytojo pateiktų mokymosi užduočių klasėje ar namuose.

5.4. Žemina mokytojų, mokinių ir gimnazijos darbuotojų garbę ir orumą, išreikšdamas tai raštu (tame tarpe ir virtualioje erdvėje, atviruose ir/ar uždaruose (klasės, draugų grupėse) socialiniuose tinkluose) žodžiu, gestais, įžeidžiančiu, įžūliu, provokuojančiu ar kitu elgesiu.

5.5. Savo veiksmais ir elgesiu diskredituoja (diskreditavimas – įstaigos autoriteto griovimas, prestižo, garbės menkinimas) gimnaziją

5.6. Platina internetinėje erdvėje (atviruose ir/ar uždaruose (klasių ar draugų grupėse) socialiniuose tinkluose) kitų asmenų privatumą pažeidžiančią, patyčių požymių ir apraiškų turinčią informaciją arba įrašinėja vaizdinę ar garsinę informaciją apie kitus gimnazijos bendruomenės narius be jų sutikimo.

5.7. Pertraukų ir atskirais atvejais pasitaikančių laisvų pamokų metu be būtinos ar pateisinamos priežasties išvyksta už gimnazijos teritorijos ribų.

5.8. Atsineša į gimnaziją ir jos teritoriją, naudoja gimnazijoje ir jos teritorijoje, platina gimnazijoje ir jos teritorijoje psichotropines medžiagas, tabako gaminius, elektronines cigaretes ar jų užpildus.

5.9. Slepia, dangsto, teikia melagingą informaciją apie kitų gimnazijos bendruomenės narių psichotropinių medžiagų, tabako gaminių, elektroninių cigarečių ar jų papildų turėjimą, naudojimą ar platinimą.

5.10. Kai sutartis nutraukiama Švietimo tiekėjo iniciatyva, apie sutarties nutraukimą Mokinys ir Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami raštu.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

6. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, gimnazijos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Gimnazijos Taryboje.

7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai

Švietimo teikėjas

Direktorius

.....
(parašas)

Virgilijus Žilinskas
(vardas, pavardė)

Mokinys

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

1. Su sutarties sąlygomis sutinku.

2. Neprieštarauju, kad pagal gimnazijoje nustatytą procedūrą ne mažiau kaip 3 gimnazijos direktoriaus įpareigoti darbuotojai gali patikrinti asmeninius mano vaiko daiktus (kuprinę, spintelę, viršutinius rūbus) tuo atveju, kai gimnazijos darbuotojams kyla pagrįstų įtarimų, jog mano sūnus / dukra / globotinis / globotinė galimai gimnazijoje turi draudžiamų atsinešti į gimnaziją daiktų.

3. Iškilus pedagoginėms psichologinėms problemoms leidžiu savo sūnui / dukrai individualiai konsultuotis su gimnazijos (ar pasirinktu) psichologu.

4. Įsipareigoju mano vaikui neatvykus į pamokas (ar pavienes pamokas), iki tos dienos pamokų pradžios, esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip iki tos pačios dienos pamokų pabaigos pranešti klasės vadovui apie neatvykimo priežastis laišku elektroniniame dienyne ar SMS žinute. Klasės vadovui pageidaujant informacija turi būti patvirtinama tel. skambučiu. Atskirais atvejais (klasės vadovui apie tokį atvejį informavus) apie neatvykimą į pamokas (ar pavienes pamokas) informuoti socialinę pedagogę laišku elektroniniame dienyne ar SMS žinute ar telefonu +370 657 74890. Šis įsipareigojimas galioja iki kol vaikui sukaks 18 metų.

.....
(tėvų/globėjų, rūpintojų parašas)

.....
(tėvų/globėjų, rūpintojų vardas, pavardė)