



## KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2024 m. gegužės 24 d. Nr. TS-134  
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-89 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 215 punktu ir atsižvelgdama į Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos 2024 m. balandžio 24 d. raštą Nr. 7-55 „Dėl metinių ataskaitų rinkinio pateikimo“, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos 2023 m. metinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Savivaldybės interneto svetainėje [www.kupiskis.lt](http://www.kupiskis.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo skunde nurodytų pažeidimų paaikšėjimo asmeniui dienos Kupiškio rajono savivaldybės tarybai (Vytauto g. 2, Kupiškis) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Raslanas

PATVIRTINTA  
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos  
2024 m. d. sprendimu Nr.TS-

**KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS  
2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**KUPIŠKIS  
2024**

# KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJA

## 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. vasario 28 d.

Kupiškis

### I SKYRIUS

#### SVARBIAUSI ĮVYKIAI, PAGRINDINIAI VEIKLOS REZULTATAI, PROBLEAMOS IR IŠŠŪKIAI

Paminėtini šie 2023 metais svarbiausi Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos (toliau Gimnazija) įvykiai, veiklos rezultatai, problemos ir iššūkiai:

1. Neabejotinai svarbiausias Gimnazijos veiklos iššūkis ir rezultatas buvo Nacionalinės švietimo agentūros organizuotas Gimnazijos veiklos kokybės išorės vertinimas.

Atlikus veiklos kokybės išorės vertinimą Nacionalinės švietimo agentūros vertintojai pateikė tokias Gimnazijos veiklos kokybės išorės vertinimo išvadas:

- ❖ Kryptingas Gimnazijos veiklos tobulinimo plano įgyvendinimas siekiant nuolatinės pažangos (3.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai – 4\* lygis (\* 4 lygis yra pats aukščiausias galimas vertinimo lygis pagal Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą mokyklų veiklos kokybės išorės vertinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą));
- ❖ Išskirtinė lyderystė priimant ir įgyvendinant svarbius Gimnazijos bendruomenei sprendimus (3.2. Lyderystė – 4 lygis);
- ❖ Veiksminga Gimnazijoje bendradarbiavimo kultūra ir mokytojų kolegialus mokymasis (3.4. Veikimas kartu – 4 lygis);
- ❖ Gimnazijos mokytojai yra savo srities profesionalai (3.7. Kompetencija – 4 lygis);
- ❖ Gimnazijoje kryptingai palaikomas mokytojų asmeninis meistriškumas (3.8. Nuolatinis profesinis tobulėjimas – 4 lygis);

- ❖ Pamokų, organizuojamų vadovaujantis šiuolaikiško ugdymo principais, dalis – 95 proc.
  - ❖ Gimnazijos veiklos kokybės išorės vertinimo metu fiksuota, kad įgyvendinant projekto „Kokybės krepšelis“ mokyklos veiklos tobulinimo planą (toliau MVTP) gimnazijoje padaryta pažanga.
2. Pasiruošimas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui jo diegimas nuo 2023 metų rugsėjo 1 dienos I ir III klasėse;
  3. Europos struktūrinių fondų finansuojamo pasiekimų gerinimo projekto „Kokybės krepšelis“ baigiamojo etapo realizavimas 2023 metų sausio 1 - rugpjūčio 31 d. laikotarpiu ir pačių veiksmingiausių projekto veiklų tvaraus tęstinumo užtikrinimas nuo 2023 metų rugsėjo 1 dienos;
  4. Įvykdytos visos projekto „Kokybės krepšelis“ MVTP priemonės ir pasiekti efekto/poveikio ir rezultatų siektinos reikšmės (kokybiniai ir kiekybiniai rodikliai). Pasiektas mokinių akademinų pasiekimų, numatytų „Kokybės krepšelio“ projekto MVTP, vertinimo lygmuo – „*pasiektas*“;
  5. Apibendrinto valstybinių brandos egzaminų (toliau VBE) rodiklio padidėjimas 18 balų iki 215 palyginus su 2022 metų rezultatu (197). Apibendrintas VBE rodiklis pateko į pirmąjį šalies gimnazijų pasiekimų ketvirtį;
  6. Pelnyti 5 valstybinių egzaminų 100 balų įvertinimai;
  7. Pagal istorijos, informacinių technologijų ir fizikos dalykų VBE rezultatus gimnazija pateko tarp 60 (16 proc.) geriausių Lietuvos gimnazijų;
  8. Televizijos laidos, skirtos Gimnazijos veiklos aktualijų ir istorijos raidai įamžinti, kūrimas;
  9. Gimnazija pelnė saugiausios Kupiškio r. savivaldybės mokyklos vardą, o šalies mokyklų sveikatingumo projekte „Sveikata visus metus“ gimnazijos komanda užėmė 3 vietą;
  10. Atnaujinta mokytojų veiklos įsivertinimo procedūra, susieta su mokytojo asmeninio indėlio į mokinių pažangą ir ugdymo(si) veiksmingumo aspektais. Dauguma mokytojų savo profesinę veiklą bei profesinio kapitalo raišką, darbo poveikį mokinių pasiekimams ir indėlį į mokinių pažangą įsivertino gerai ir labai gerai;
  11. Užsienio kalbų mokymo(si) pasirinkimo-galimybių padidinimas (sudarytos galimybės mokytis vokiečių kalbos);
  12. Tinkamų sąlygų tarpiniams pasiekimų patikrinimams sudarymas, įsigyjant 50 kompiuterių ir įrengiant 3 tikslines egzaminų vykdymui skirtas klases.

## II SKYRIUS INFORMACIJA APIE SUBJEKTO VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

13. Gimnazija, siekdama numatytos vizijos, paveikiai realizavo misiją būti gera šiuolaikine mokykla, skirta kiekvieno prasmingai įtraukčiai, patirčiai, tobulėjimui, pasiekimams ir brandai bei profesinio kapitalo ir lyderystės paveikiai raiškai.

14. 2023 m. Gimnazija veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2023–2025 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. ADV-127 „Dėl pritarimo Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos 2023–2025 metų strateginiam planui“) ir 2023 m. Gimnazijos veiklos planu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. 1-24 „Dėl 2023 metų gimnazijos veiklos plano patvirtinimo“.

### TIKSLAS: UŽTIKRINTI MOKINIO OPTIMALIĄ AKADEMINĖS IR SOCIALINĖS BRANDOS ŪGTĮ

Uždavinys	Priemonės	Vertinimo kriterijaus pavadinimas (* – kiekybinis rodiklis) (** – kokybinis rodiklis)	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2022 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2022 m.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2023 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2023 m.
1	2	3	4	5	6	7	8
Užtikrinti kiekvieno mokinio optimalią akademinės brandos pažangą.	Veiksmingai realizuoti pedagoginės bendruomenės profesinį kapitalą.	Atnaujintą ugdymo turinį (UTA) I ir III klasėse paveikiai diegti pasirengusių mokytojų dalis.*	proc.	–	–	100	100
		Bendras VBE balų vidurkis.**	skaičius	48	49,6	43,7	45,3
		Išlaikytų pasirinktų VBE dalis.**	proc.	93	94,1	94,5	96,8
		3 ir daugiau valstybinius brandos egzaminus išlaikiusių mokinių dalis.**	proc.		70,4	71	77,5
	Užtikrinti mokinių pažinimo kompetencijų pažangos tvarumą ir stebėseną.	Veiksmingą mokinių pažangos stebėseną užtikrinančių mokytojų dalis*	proc.	80	85	90	92,5
		Optimalią pažangą pamokoje ir per mokymosi laikotarpį darančių mokinių dalis.**	proc.	64	66	70	73

		VBE apibendrintas rezultatas standartizuotais taškais.**	standartizuoti taškai (skaitinė reikšmė intervale (-4) – (+4))	Ne mažiau kaip (0,00)	(+0,21)	Ne mažiau kaip (+0,22)	(+0,51)
	Užtikrinti gimnazijos fizinių ugdymosi aplinkų, įrangos ir priemonių atnaujinimą bei turtinimą.	Šiuolaikinio ugdymo paradigmą ir atnaujintą dalyko turinį (UTA) atitinkančių priemonių ir įrangos dalis.*	proc.	80	83	90	92
Užtikrinti optimalią mokinių socialinę emocinę brandą	Taikyti paveikiausias socialinės emocinės kompetencijos ugdymosi praktikas.	Emociškai saugiai gimnazijoje besijaučiančių mokinių dalis.**	proc.	87	88,4	90	91,4
		Gimnazijos pastangas ugdyti mokinių socialines emocines ir pilietiškumo kompetencijas vertinančių IV kl. baigiančių mokinių dalis.**	proc.	75	74,3	80	82,6
		Labai gerai ir gerai tarpusavio santykius vertinančių mokinių dalis. **	proc.	88	86,3	90	91,4
	Taikyti paveikiausias pilietiškumo kompetencijos ugdymosi praktikas.	IV klasę baigiančių mokinių pilietinės galios indeksas.**	indekso skaitinė reikšmė	43	43,3	44	44,5
		IV klasę baigiančių mokinių globaliosios kompetencijos gebėjimų tinkamą lygį pasiekusių mokinių dalis.**	proc.	61	62,3	63	64,7

**TIKSLAS: UŽTIKRINTI UGDYMO INOVACIJŲ PLĖTRĄ IR TVARUMĄ**

Uždavinys	Priemonės	Vertinimo kriterijaus pavadinimas (* – kiekybinis rodiklis) (** – kokybinis rodiklis)	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2022 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2022 m.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2023 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2023 m.
1	2	3	4	5	6	7	8

Užtikrinti projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų įgyvendinimo nuoseklumą, tvarumą ir tęstinumą.	Įgyvendinti projekto „Kokybės krepšelis“ mokyklos veiklos tobulinimo plane (MVTP) suplanuotas ir plėtoti paveikiausias priemones	Iki 2023-08-31 įgyvendintų projekto „Kokybės krepšelis“ MVTP priemonių dalis.*	proc.	100	100	100	100
		Pasiektų projekto „Kokybės krepšelis“ kokybinių rodiklių dalis*	proc.	-	-	100	100
		Nuo 2023-09-01 įgyvendinamų paveikiausių MVTP veiklų skaičius.*	<b>veiklų skaičius</b>	-	-	Ne mažiau kaip 5 veiklos	Nuo 2023-09-01 įgyvendinamos 5 paveikiausios MVTP veiklos
		Gimnazijos veiklos kokybės išorės vertinimo išvadų dėl MVTP įgyvendinimo pažangos faktas.*	išorės vertintojų fiksuotas <b>faktas</b> apie pažangos padarymą ar nepadarymą	-	-	Pažanga padaryta	Pažanga padryta
Diegti „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM) programos inovacijas.	Užtikrinti pedagoginės bendruomenės įsitraukimą įgyvendinant TŪM 4 sričių veiklas	Įsitraukimo į TŪM programą lygmuo.*	Gimnazijos veiklos įsivertinimo metu fiksuotas atitikties ar neatitikties galimybėms įsitraukimo į TŪM veiklas <b>faktas</b>	-	-	Atitinka galimybes	Atitinka galimybes

15. Visų veiklos vertinimo rodiklių planuotos reikšmės pasiektos, o daugumos (72 proc. (13 iš 18)) veiklos rezultatų vertinimo rodiklių planuotos reikšmės viršytos. Svarbiausios rodiklių reikšmių viršijimą lėmusios priežastys buvo šios:

- ❖ tinkamas gimnazijos pedagoginės bendruomenės emocinis nusiteikimas pasitinkant ir įveikiant kaitos iššūkius;
- ❖ pedagogų profesinio kapitalo veiksmingas panaudojimas mokinių brandos (akademinės ir socialinės) ūgčiai;
- ❖ Daugumos mokinių ir jų tėvų tinkamas atsakingo požiūrio į ugdymosi veiksmingumą lygmuo.

16. Pažymėtina, kad Kupiškio rajono savivaldybės taryba, Kupiškio rajono savivaldybės administracija ir Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyrius paveikiai, kryptingai ir tinkamai sudarė sąlygas Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos veiklos pažangos ir tęstinių tikslų bei uždavinių įgyvendinimui.

### III SKYRIUS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI

Įgyvendinant strateginiuose dokumentuose 2023 m. suplanuotas priemones, panaudotų lėšų suma sudarė **1615403,05 Eur**. Detalesnė informacija apie panaudotas lėšas ir jų šaltinius pateikiama lentelėje.

Finansavimo šaltinis	Panaudotų lėšų suma Eur
Savivaldybės lėšos	442803,42
Valstybės lėšos	1116884,24
Europos Sąjungos lėšos	40745,14
Pajamų įmokų lėšos	12486,99
Kitų šaltinių lėšos	2483,26

Direktorius

Virgilijus Žilinskas

PRITARTA

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus  
gimnazijos tarybos  
2024 m. vasario 29 d. posėdžio Nr. GT-2  
protoliniu nutarimu



**Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija**

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147368929

D/L: 2024-02-27 10:27:58

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2.487.006,36</b>	<b>2.414.987,19</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	5.823,14	5.936,28
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		4.053,21	4.166,35
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1.769,93	1.769,93
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.481.183,22	2.409.050,91
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.259.789,33	2.287.873,41
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai			0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		136.502,52	74.906,84
II.6	Transporto priemonės		1.971,31	4.599,78
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		82.920,06	41.670,88
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>166.547,13</b>	<b>127.011,23</b>
I	Atsargos	P08	15.072,17	6.273,99
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		15.072,17	6.273,99
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	5.797,33	1.534,09
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	142.954,68	112.957,23
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	606,80	1.173,10
III.5	Sukauptos gautinos sumos		140.364,67	110.361,37
III.6	Kitos gautinos sumos		1.983,21	1.422,76
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.722,95	6.245,92
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>2.653.553,49</b>	<b>2.541.998,42</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>2.512.148,61</b>	<b>2.428.949,53</b>
I	Iš valstybės biudžeto		1.894.792,47	1.804.262,62
II	Iš savivaldybės biudžeto		574.214,20	573.197,08
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		40.986,22	49.301,91
IV	Iš kitų šaltinių		2.155,72	2.187,92
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>139.775,53</b>	<b>112.918,92</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		139.775,53	112.918,92
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	15.356,71	
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	13.252,53	17.095,04
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			11,65
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	111.166,29	95.778,54
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			33,69
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>1.629,35</b>	<b>129,97</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.629,35	129,97
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.499,38	-180,84
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		129,97	310,81
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.653.553,49	2.541.998,42

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>1.609.171,29</b>	<b>1.510.404,35</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.595.194,84	1.508.711,13
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.080.191,66	1.054.788,65
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		460.552,56	373.960,72
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		49.740,37	78.871,03
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4.710,25	1.090,73
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		13.976,45	1.693,22
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	13.976,45	1.693,22
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-1.607.670,56</b>	<b>-1.510.523,61</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.363.600,21	-1.251.855,76
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-51.819,60	-48.681,63
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-83.407,52	-86.278,33
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-655,88	-318,91
V	TRANSPORTO		-32.073,89	-15.959,21
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.522,55	-2.042,65
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-6.850,37	-7.815,31
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-1,87
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-43.725,40	-33.144,14
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-19.015,14	-64.425,80
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>1.500,73</b>	<b>-119,26</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			<b>-18,20</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-18,20
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>P23</b>	<b>-1,35</b>	<b>-43,38</b>
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>1.499,38</b>	<b>-180,84</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS</b>		<b>1.499,38</b>	<b>-180,84</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALJAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						310,81	310,81	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-180,84	-180,84	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						129,97	129,97	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.499,38	1.499,38	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.629,35	1.629,35	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(vyrusiasis buhalteris (bhalteris), ieigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašę ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-1.303,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.303,97</b>	<b>-12.118,10</b>	<b>0,00</b>	<b>-12.118,10</b>
I	Iplaukos		1.573.652,50	0,00	1.573.652,50	1.438.021,92	0,00	1.438.021,92
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.540.319,87	0,00	1.540.319,87	1.427.342,87	0,00	1.427.342,87
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.065.159,81	0,00	1.065.159,81	994.618,26	0,00	994.618,26
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		431.728,96	0,00	431.728,96	335.551,88	0,00	335.551,88
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		41.436,94	0,00	41.436,94	96.061,34	0,00	96.061,34
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.994,16	0,00	1.994,16	1.111,39	0,00	1.111,39
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		13.486,65	0,00	13.486,65	1.577,92	0,00	1.577,92
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		12.486,99	0,00	12.486,99	1.599,72	0,00	1.599,72
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		7.358,99	0,00	7.358,99	7.501,41	0,00	7.501,41
II	Pervestos lėšos		-32.571,90	0,00	-32.571,90	-4.657,48	0,00	-4.657,48
II.1	I valstybės biudžetą		-5.017,77	0,00	-5.017,77			
II.2	I savivaldybių biudžetus		-27.554,13	0,00	-27.554,13	-4.657,48	0,00	-4.657,48
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.542.384,57	0,00	-1.542.384,57	-1.445.482,54	0,00	-1.445.482,54
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.332.706,12	0,00	-1.332.706,12	-1.235.354,73	0,00	-1.235.354,73
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-95.300,32	0,00	-95.300,32	-73.553,29	0,00	-73.553,29
III.3	Komandiruočių		-367,88	0,00	-367,88	-318,91	0,00	-318,91
III.4	Transporto		-30.476,03	0,00	-30.476,03	-16.588,86	0,00	-16.588,86
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-6.522,55	0,00	-6.522,55	-1.927,65	0,00	-1.927,65
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-7.493,24	0,00	-7.493,24	-6.477,77	0,00	-6.477,77
III.7	Atsargų įsigijimo		-49.228,20	0,00	-49.228,20	-55.600,64	0,00	-55.600,64
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-20.238,03	0,00	-20.238,03	-55.630,24	0,00	-55.630,24
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-52,20	0,00	-52,20	-30,45	0,00	-30,45

(tęsinys kitame puslapyje)

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-72.154,30</b>	<b>0,00</b>	<b>-72.154,30</b>			
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-72.154,30	0,00	-72.154,30			
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>69.935,30</b>	<b>0,00</b>	<b>69.935,30</b>			
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		69.935,30	0,00	69.935,30			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		51.724,43	0,00	51.724,43			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		18.210,87	0,00	18.210,87			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
<b>I</b>	<b>Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>-3.522,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.522,97</b>	<b>-12.118,10</b>	<b>0,00</b>	<b>-12.118,10</b>
<b>II</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		<b>6.245,92</b>		<b>6.245,92</b>	<b>18.364,02</b>		<b>18.364,02</b>
<b>III</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>		<b>2.722,95</b>		<b>2.722,95</b>	<b>6.245,92</b>		<b>6.245,92</b>

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

**KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS  
2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. BENDROJI DALIS**

**Informacija apie įstaigą**

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija (toliau – įstaiga) savo teisine forma yra Kupiškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filiale įregistruota 2005 m. sausio 26 d. Įstaigos kodas – 190043194. Įstaigos adresas – Vytauto g. 21, Kupiškis.

Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą ir sąskaitas bankuose. Įstaigos steigėjo funkcijas vykdo Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą, nėra.

Įstaigos veikla pagal Lietuvos Respublikos ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK) – pagrindinis ugdymas (85.31.10) ir vidurinis ugdymas (85.31.20). Vykdomos programos:

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa;

Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa;

Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų programa.

**Informacija apie ataskaitinio laikotarpio trukmę**

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., baigiasi gruodžio 31 d.

**Darbuotojų skaičius**

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 65 darbuotojai.

**Įstaigos finansavimo šaltiniai**

Įstaigos pagrindiniai lėšų šaltiniai yra savivaldybės ir valstybės biudžeto asignavimai, pajamų įmokos už teikiamas paslaugas bei kitos teisėtai gautos lėšos.

**Informacija apie kontroliuojamus subjektus ir asocijuotuosius subjektus** Kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų filialų ir kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

**Finansinių ataskaitų pateikimo valiuta**

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais. Per ataskaitinį laikotarpį visos ūkinės operacijos buvo atliekamos nacionaline valiuta.

Įstaiga apskaitos tvarkymui naudoja finansinės apskaitos programą „Finas“.



## II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinę apskaitą pagal paslaugų teikimo sutartį tvarko Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba. Finansinės apskaitos išankstinę, einamąją ir paskesnę kontrolę vykdo paskirti įstaigos ir Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos darbuotojai.

2023 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nustatyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. subjekto;
2. veiklos tęstinumo;
3. periodiškumo;
4. pastovumo;
5. piniginio mato;
6. kaupimo;
7. palyginimo;
8. atsargumo;
9. neutralumo;
10. turinio viršenybės prieš formą.

Ataskaitinį laikotarpį buvo siekiama, kad įstaigos finansinė būklė, jos turtas, fondai ir skolos, kasinės ir faktinės išlaidos būtų tiksliai ir teisingai atvaizduotos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje.

Ataskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą ir priemonę;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
5. buhalterinę sąskaitą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taip, kad galima būtų tinkamai pateikti informaciją apie segmentus. Įstaigos veikla priskiriama švietimo pirminiam segmentui.

## NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimu (jei jis yra).

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis amortizacijos ekonominiais normatyvais, sudarytais pagal Vyriausybės nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažįstamas netinkamu (negalimu naudoti) ir nebeatitinka nematerialiojo turto požymių.

Įstaigoje yra šios nematerialiojo turto grupės ir joms nustatytas šis naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Nematerialaus turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialus turtas	6

\*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

### ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse atskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupto nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse atskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko normatyvai patvirtinti metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai; monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	45

1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
2.1.2.	Metaliniai	30
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Melioracijos statiniai	50
2.3.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
3.3.	Medicinos įranga	8
3.4.	Apsaugos įranga	8
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	9
4.2.	Specialūs automobiliai	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės	13
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	10
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	10
6.2.	Muzikos instrumentai	30
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pripažįstamas esminiu ilgalaikio turto pagerinimu, tai pagerina naudingąsias turto savybes, bet nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, rekonstravimo ar remonto darbų vertė didinama ilgalaikio turto įsigijimo savikaina ir ji nudėvima per likusį ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiką. Jei ilgalaikio materialiojo turto remontas nepripažįstamas esminiu pagerinimu, patirtos išlaidos priskiriamos sąnaudoms tą ataskaitinį laikotarpį kada jos patiriamos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Ilgalaikis materialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

## **BOLOGINIS TURTAS**

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Biologinio turto įstaiga neturi.

## **ATSARGOS**

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kurį per vienerius metus įstaiga sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti.

Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Atiduoto naudoti veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte. Finansinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar kitokiu netekimu susijusi operacija.

Atsargos inventorizuojamos remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas savikainą, įstaiga taiko FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Kai atsargos sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

## **FINANSINIS TURTAS**

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotus subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų

rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaiga finansinio turto neturi.

## **GAUTINOS SUMOS**

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## **PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI**

Piniginės lėšos, tai pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

## **IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI**

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

## **FINANSAVIMO SUMOS**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumas įstaiga gauna iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimą nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos įstaigos finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos perduotos finansavimo sumos.

## **FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina, o vėliau sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas įvertinamas taip: po vienų metų gautinos sumos - amortizuota savikaina, išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos ir kitas trumpalaikis finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## **ATIDĖJINIAI**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių atskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

## FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS)

Finansinės nuomos (lizingo) įstaiga turėti negali.

## GRYNASIS TURTAS

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

## PAJAMOS

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos pripažįstamos, kai tikimasi gauti su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu patirtas sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje tikrąja verte ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, tai yra suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visos pajamų sąskaitų likučių sumos perkeliamos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Pajamų sąskaitas uždarome.

## SĄNAUDOS

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.



Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų negalime tiesiogiai susieti konkrečiai su pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Kiekvieno mėnesio pabaigoje priskaitomas sukauptas atostogų rezervas ir pripažįstamas sąnaudomis.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visi sąnaudų sąskaitų likučiai perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Sąnaudų sąskaitas uždarome.

## **SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA**

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą vadovaujantis LR finansinės apskaitos įstatymu.

## **TURTO NUVERTĖJIMAS**

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, tai yra jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotą nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, tai yra turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, tai yra nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

## **NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

### **PPOATASKAITYNAI ĮVYKIAI**

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida, arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

## **TARPUSAVIO UŽSKAITOS IR PALYGINAMOJI INFORMACIJA**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas

ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS**

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Įstaiga apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

### **APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

### **APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS**

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos apie įvykį.

Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz.: nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz.: nusidėvėjimo normatyvas).

## APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei įstaiga neturi gauto finansavimo, tai klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,25 procento turto balansinės vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija, o jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, tai yra nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

## III. PASTABOS

### FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

#### 1. Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialus turtas pateiktas likutine verte 5823,14 Eur. Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje nėra.

Informacija apie nematerialųjį turtą pateikiama lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P03).

#### 2. Pastaba Nr. P04. Ilgalais materialus turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2481183,22 Eur. Visiškai nudėvėto, bet įstaigos veikloje dar naudojamo ilgalaikio materialiojo turto vertė pagal turto grupes 88334,05 Eur.

Įstaigos veikloje nenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto nėra.

Turto, priskirto kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupėms, įstaiga neturi.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P04).

### **3. Pastaba Nr. P08.** Atsargos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų vertė 15072,17 Eur, tai medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ūkinio inventoriaus bei atsargų už 65096,7 Eur, iš jų gauta nemokamai 6537,00 Eur. Nurašyta atsargų už 56298,39 Eur, iš jų 32182,19 Eur iškeltas ūkinis inventorių į nebalansinę sąskaitą. Visas naujai įsigytas ūkinis inventorių naudojamas įstaigos veikloje, todėl apskaitoje jis perkeliamas į užbalansinę sąskaitą.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje „Atsargų vertė pagal grupes“ (P08).

### **4. Pastaba Nr. P09.** Išankstiniai apmokėjimai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstinius mokėjimus 5797,33 Eur sudaro:

4.1 išankstiniai mokėjimai tiekėjams 63,00 Eur:

4.1.1. kitų paslaugų įsigijimo išlaidos 63,00 Eur

4.2 ateinančių laikotarpių sąnaudos 5734,33 Eur:

4.2.1. transporto sąnaudos 283,52 Eur;

4.2.2. kitų paslaugų sąnaudos 5450,81 Eur.

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

### **5. Pastaba Nr. 10.** Per vienus metus gautinos sumos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje per vienus metus gautinas sumas 142954,68 Eur sudaro:

5.1 gautinos sumos už suteiktas paslaugas 606,80 Eur.

5.2 sukauptos gautinos sumos 140364,67 Eur, jas sudaro:

5.2.1 atostogų kaupiniai 111166,29 Eur;

5.2.2 trumpalaikiai atidėjiniai 15356,71 Eur;

5.2.3 sukauptos mokėtinos sumos tiekėjams 13252,53 Eur;

5.2.4 sukauptos negrąžintos specialiųjų programų lėšos iš savivaldybės biudžeto 589,14 Eur.

5.3 Kitas gautinas sumas 1983,21 Eur sudaro įmokos už komunalinius mokesčius ir

socialinio draudimo įmokas.

Informacija apie gautinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10).

**6. Pastaba Nr. P11.** Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis yra 2722,95 Eur, tai gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšų likutis, parama knygos apie gimnaziją leidybai, projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ ir pajamų įmokų lėšų likutis banko sąskaitose. Grynujų pinigų kasoje ir pinigų kelyje įstaiga neturi.

**7. Pastaba Nr. P12.** Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį ir pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

**8. Pastaba Nr. P13 ir P14.** Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

**9. Pastaba Nr. P15.** Atidėjiniai.

Trumpalaikių atidėjinių sukauptos sąnaudos darbo užmokesčiui 15137,21 Eur ir sukauptos sąnaudos valstybiniam socialiniam draudimui 219,50 Eur.

Atidėjiniai pagal jų paskirtį ir panaudojimo laiką pateikti lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“ (P15).

**10. Pastaba Nr. P17.** Trumpalaikiai įsipareigojimai, tai:

10.1 tiekėjams mokėtinos sumos 13252,53 Eur, jas sudaro:

10.1.1 ryšio paslaugų įsigijimui 25,55 Eur;

10.1.2 komunalinės paslaugos 11795,19 Eur;

10.1.3 paslaugos transporto išlaikymui 1152,82 Eur;

10.1.4 materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms 186,03 Eur;

10.1.5 informacinių technologijų įsigijimo paslaugos 92,94 Eur.

10.2 sukauptos mokėtinos sumos, tai sukauptos atostoginių sąnaudos darbo užmokesčiui 109542,17 Eur ir sukauptos atostoginių sąnaudos valstybiniam socialiniam draudimui 1624,12 Eur.

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (P17).

**11. Pastaba Nr. P18.** Grynasis turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynasis turtas sudaro 1629,35 Eur, tai einamų metų sukauptas perviršis ar deficitas 1499,38 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis ar deficitas 129,97 Eur:

Informacija apie grynojo turto pokyčių sumas pateikiama lentelėje „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ (P18).

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

**12. Pastaba Nr. P21.** Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Informacija apie pajamas pateikta lentelėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ (P21).

**13. Pastaba Nr. P02.** Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veiklos sąnaudos“.

**14. Pastaba Nr. P22.** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 1363600,21 Eur.

Jas sudaro:

14.1 darbo užmokestis 343701,95 Eur;

14.2. socialinio draudimo įmokos 19898,26 Eur

**15. Pastaba Nr. P23.** Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas.

Per ataskaitinį laikotarpį patirtos baudų ir delspinigių sąnaudos 1,35 Eur. Informacija apie delspinigius pateikta lentelėje „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ (P23).

## KITOS PASTABOS

**16. Įstaigos gauta (ne)finansinė parama.**

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo paramos už 1610,70 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje paramos likutis buvo lygus 1620,63 Eur.

**17. Nebalansinės sąskaitos.**

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorių ir pagal panaudos sutartis gautas turtas bei perduotas turtas. Išduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė yra 551951,58 Eur.

17.1 pagal panaudos sutartis valdomas turtas 18600,00 Eur;

17.2 pagal panaudos sutartis perduotas turtas 8759.86 Eur.

Direktorius

Virgilijus Žilinskas

Savivaldybės įstaigų apskaitos  
 tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė

Parengė: finansininkė Vilma Čečkauskienė, tel. nr. (8 459) 51697, el. p. [vilma.ceckauskiene@kupiskis.lt](mailto:vilma.ceckauskiene@kupiskis.lt)

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

## 2 Apskaitos politika

1	Finansinių ataskaitų forma
2	Metinių žemesnio lygio duomenų įvedimo forma
3	Finansinių ataskaitų valiuta
	Eurai
3	Nematerialusis turtas
	Ilgalaikis nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektu registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei ta imanoma nustatyti, o jei ne- simboline 1 euro verte.
	Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, registruojamas sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei yra).
	Ilgalaikis nematerialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles. Nematerialiuoju turto laikomas nepiniginis, neturtinis materialios formos turtas, kuriuo įstaiga disponuoja. Tai programinė įranga, licencijos, techniniai projektai.
	Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas gali būti ribotas ir neribotas. Nematerialiojo turto, turinčio neribotą tarnavimo laiką, amortizacija neskaiciuojama, o turtui su ribotu tarnavimo laiku amortizacija skaičiuojama tiesioginiu metodu pradėjus šį turtą naudoti nuo kito mėnesio pirmos dienos ir nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, pardavimo ar kitokio perleidimo.
	Ilgalaikis nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažintas netinkamu naudojimui ir neatitinka nematerialiojo turto požymių dėl vienos iš šių priežasčių: gaisro; stichinės nelaimės; trečiųjų asmenų veiklos; moralinio nusidėvėjimo; sugedimo, kai taisyti netikslinga ar neįmanoma parduoti aukcionuose.
4	Ilgalaikis materialusis turtas
	Ilgalaikiam materialiam turtui priskiriamas turtas, kurį ketinama naudoti ilgiau nei vienerius metus ir jo vertė didesnė nei 500 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
	Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektu registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei ją įmanoma nustatyti, o jei ne- simboline 1 euro verte.
	Neatlygintinai gautas materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, registruojamas sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei yra).
	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas, išskyrus bibliotekos fondus ir muziejinės vertybes, skaičiuojamas tiesioginiu metodu pradėjus šį turtą naudoti nuo kito mėnesio pirmos dienos ir nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, pardavimo ar kitokio perleidimo.
	Ilgalaikiam materialiam turtui nuvertėjimas skaičiuojamas nebuvo. Nusidėvėjęs materialus ilgalaikis turtas toliau naudojamas veikloje. Ilgalaikis materialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.
5	Biologinis turtas
6	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai
7	Atsargos
	Trumpalaikis materialus turtas apskaitoje registruotas įsigijimo verte. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos ertnaia realizavimo verte.
	Buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar kitokiu netekimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriūs. Naudojamas ūkinis inventoriūs apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje kiekiu ir vertine išraiška.
	Atsargos inventorizuojamos remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles. Atsargos gali būti nurašomos, kai naudojamos ilgalaikio materialiojo turto priežiūrai, eksploatacijai, remontui, ar statybai mokyklos ūkio reikmėms.
	Atsargos nurašomos kai sunaudojamos įstaigos ūkio reikmėms, sugedo nepataisomai, kai jų ekonomiškai neapsimoka parduoti viešuose prekių aukcionuose, atidavus naudoti ūkinį inventorių, nustatčius atsargų trūkumą inventorizacijos metu, perdavus.
8	Finansavimo sumos
	Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir nustatytus kriterijus. Įstaigos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal pirmąjį gavimo šaltinį ir pagal paskirtį, atsižvelgiant ir į sąskaitų plano sąskaitas: tai finansavimo sumos ilgalaikiam turtui, atsargoms bei kitoms išlaidoms įsivyti.
	Jeigu registruodama finansavimo sumas įstaiga negali nustatyti finansavimo šaltinio, tada finansavimo sumos priskiriamos savivaldybės biudžeto lėšoms. Gautas (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
9	Atidėjiniai
10	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)
11	Segmentai
	Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautai (išmokos) veiklos segmentuose pagal valstybės funkciją pasiskirsto į: a) ekonomika; b) Poilsis, kultūra ir religija; c) švietimas. Ši informacija pateikiama 25 – oje VSAFAS „Segmentai“ priede.
12	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos
13	Kitos pajamos
	Kitas pajamas sudaro įplaukos už suteiktas paslaugas
14	Sąnaudos
	Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo laikotarpiu, kai uždėbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
	Kai per atskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų negalime tiesiogiai susieti konkrečiai su pajamų uždėbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais atskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
	Kiekvieno mėnesio pabaigoje priskaitomas sukauptas atostogų rezervas ir pripažįstamas sąnaudomis. Pasibaigus atskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visi sąnaudų sąskaitu likučiai perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Sąnaudų sąskaitas uždarome.
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos
16	Operacijos užsienio valiuta
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos
18	Kiti apskaitos principai

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu atskaitinio ir praėjusio atskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.



VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENISPateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
<b>OKL</b>	<b>Nebalansinės sąskaitos</b>			
<b>IKL</b>	<b>Ilgalaikis turtas</b>	<b>2.487.006,36</b>	<b>2.414.987,19</b>	<b>72.019,17</b>
11	Nematerialusis turtas	5.823,14	5.936,28	-113,14
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	4.053,21	4.166,35	-113,14
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas	1.769,93	1.769,93	0,00
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	2.481.183,22	2.409.050,91	72.132,31
1201	<b>Žemė</b>			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	2.259.789,33	2.287.873,41	-28.084,08
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	2.259.789,33	2.287.873,41	-28.084,08
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	136.502,52	74.906,84	61.595,68
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	136.502,52	74.906,84	61.595,68
1206	Transporto priemonės	1.971,31	4.599,78	-2.628,47
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	<b>81.720,06</b>	<b>41.670,88</b>	<b>40.049,18</b>
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga	78.120,79	37.164,29	40.956,50
12083	Kita biuro įranga	3.599,27	4.506,59	-907,32
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1.200,00		1.200,00
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1.200,00		1.200,00
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	<b>Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius</b>			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turą			
163	Po vienu metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamėčiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą			
<b>2KL</b>	<b>Trumpalaikis turtas</b>	<b>166.547,13</b>	<b>127.011,23</b>	<b>39.535,90</b>
20	Atsargos	15.072,17	6.273,99	8.798,18
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	15.072,17	6.273,99	8.798,18
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	5.797,33	1.534,09	4.263,24
211	Išankstiniai apmokėjimai	63,00	1.315,38	-1.252,38
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	5.734,33	218,71	5.515,62
22	Per vienus metus gautinos sumos	142.954,68	112.957,23	29.997,45
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vieny metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas	606,80	1.173,10	-566,30
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	140.364,67	110.361,37	30.003,30
229	Kitos gautinos sumos	1.983,21	1.422,76	560,45
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.722,95	6.245,92	-3.522,97
241	Pinigai bankų sąskaitose	2.722,95	6.245,92	-3.522,97
242	Grynieji pinigai			
243	Pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
<b>3KL</b>	<b>Grynasis turtas</b>	<b>-1.629,35</b>	<b>-129,97</b>	<b>-1.499,38</b>
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-1.629,35	-129,97	-1.499,38
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
<b>4KL</b>	<b>Finansavimo sumos</b>	<b>-2.512.148,61</b>	<b>-2.428.949,53</b>	<b>-83.199,08</b>
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-2.512.148,61	-2.428.949,53	-83.199,08
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-40.986,22	-49.301,91	8.315,69
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-40.986,22	-49.301,91	8.315,69
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	0,00	0,00	0,00
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-1.894.792,47	-1.804.262,62	-90.529,85
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-1.889.452,47	-1.800.003,85	-89.448,62
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-5.340,00	-4.258,77	-1.081,23
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-574.214,20	-573.197,08	-1.017,12
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-571.773,66	-571.844,91	71,25
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-2.440,54	-1.352,17	-1.088,37
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-2.155,72	-2.187,92	32,20
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-535,09	-18,85	-516,24
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-1.620,63	-2.169,07	548,44
<b>5KL</b>	<b>Ilgalaikiai įsipareigojimai</b>			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
<b>6KL</b>	<b>Trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>-139.775,53</b>	<b>-112.918,92</b>	<b>-26.856,61</b>
61	Trumpalaikiai atidėjiniai	-15.356,71		-15.356,71
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai	-15.356,71		-15.356,71
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokejimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos		-33,69	33,69
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos		-33,69	33,69
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-124.418,82	-112.885,23	-11.533,59
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-13.252,53	-17.095,04	3.842,51
692	Mokėtinos sumos darbuotojams		-11,65	11,65
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-111.166,29	-95.778,54	-15.387,75
<b>7KL</b>	<b>Pajamos</b>	<b>-1.609.171,29</b>	<b>-1.510.386,15</b>	<b>-98.785,14</b>
70	Finansavimo pajamos	-1.595.194,84	-1.508.711,13	-86.483,71
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-102.175,34	-126.870,61	24.695,27

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo šunų kitoms išlaidoms pajamos	-1.493.019,50	-1.381.840,52	-111.178,98
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-13.976,45	-1.675,02	-12.301,43
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-13.976,45	-1.693,22	-12.283,23
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į savivaldybių biudžetus		18,20	-18,20
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
<b>8KL</b>	<b>Sąnaudos</b>	<b>1.607.671,91</b>	<b>1.510.566,99</b>	<b>97.104,92</b>
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių įmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos			
822	Socialinių įmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių įmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių įmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių įmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	1.607.670,56	1.510.523,61	97.146,95
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	1.343.701,95	1.233.863,88	109.838,07
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	19.898,26	17.991,88	1.906,38
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	51.819,60	48.681,63	3.137,97
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	83.407,52	86.278,33	-2.870,81
8705	Komandiruočių sąnaudos	655,88	318,91	336,97
8706	Transporto sąnaudos	32.073,89	15.959,21	16.114,68
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	6.522,55	2.042,65	4.479,90
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	6.850,37	7.815,31	-964,94
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos		1,87	-1,87
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	43.725,40	33.144,14	10.581,26
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	19.015,14	64.425,80	-45.410,66
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos			
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	1,35	43,38	-42,03
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	1,35	43,38	-42,03
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
<b>9KL</b>	<b>Specialiosios sąskaitos</b>			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus  
gimnazija, 190043194, Biudžetinė įstaiga

Adresas: Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio  
r. sav.

Subjektas užsiima

veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo  
sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai  
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį  
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
65	67

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali  
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla  
nebuvo vykdoma visus finansinius metus  
(data nuo iki):

## P2 Informacija pagal segmentus

## ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Višoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-1,917.43					-1,605,753.13		-1,607,670.56
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-1,917.43					-1,361,682.78		-1,363,600.21
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos									-51,819.60		-51,819.60
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-83,407.52		-83,407.52
1.4	Komandiruočių									-655.88		-655.88
1.5	Transporto									-32,073.89		-32,073.89
1.6	Kvalifikacijos kelimo									-6,522.55		-6,522.55
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-6,850.37		-6,850.37
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sumaudomų ir parduotų atsargų savikaina									-43,725.40		-43,725.40
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-19,015.14		-19,015.14
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-1,917.43					-1,540,467.14		-1,542,384.57
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-1,917.43					-1,330,788.69		-1,332,706.12
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-95,300.32		-95,300.32
3.1.3	Komandiruočių									-367.88		-367.88
3.1.4	Transporto									-30,476.03		-30,476.03
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-6,522.55		-6,522.55
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-7,493.24		-7,493.24
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-49,228.20		-49,228.20
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-20,238.03		-20,238.03
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-52.20		-52.20

## PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Višoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.062,89					-1.508.460,72		-1.510.523,61
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.062,89					-1.249.792,87		-1.251.855,76
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-48.681,63		-48.681,63
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-86.278,33		-86.278,33
1.4	Komandiruočių									-318,91		-318,91
1.5	Transporto									-15.959,21		-15.959,21
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-2.042,65		-2.042,65
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-7.815,31		-7.815,31
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-1,87		-1,87
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-33.144,14		-33.144,14
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-64.425,80		-64.425,80
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-2.062,89					-1.443.419,65		-1.445.482,54
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.062,89					-1.233.291,84		-1.235.354,73
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-73.553,29		-73.553,29
3.1.3	Komandiruočių									-318,91		-318,91
3.1.4	Transporto									-16.588,86		-16.588,86
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-1.927,65		-1.927,65
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-6.477,77		-6.477,77
3.1.7	Atsargų išsigijimo									-55.600,64		-55.600,64
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų išsigijimo									-55.630,24		-55.630,24
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-30,45		-30,45

## P3 Nematerialusis turtas

## INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pletros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.166,35	1.397,48		372,45				5.936,28
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto išgijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išgijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		4.166,35	1.397,48		372,45				5.936,28
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išgijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X			X		X	X		
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-113,14		X		X	X		-113,14
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-113,14		X		X	X		-113,14
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									



## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

## P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		4.053,21	1.397,48		372,45				5.823,14
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		4.166,35	1.397,48		372,45				5.936,28
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

## Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147368929

D/L: 2024-02-27 10:27:58

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2



## P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikinai nenatūdojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenatūdojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

## Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinajamame rašče.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	80	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	4	20
Transporto priemonės	7	13
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	5	30

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

## P8 Atsargos

## ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6.273,99						6.273,99
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		65.096,57						65.096,57
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		58.559,57						58.559,57
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		6.537,00						6.537,00
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-56.298,39						-56.298,39
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-56.298,39						-56.298,39
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		15.072,17						15.072,17
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		15.072,17						15.072,17
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		6.273,99						6.273,99

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	5.797,33	1.534,09
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	63,00	1.133,46
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		181,92
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5.734,33	218,71
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	5.797,33	1.534,09

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	142.954,68	139.745,15		112.957,23	110.765,05	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	606,80			1.173,10	1.056,10	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes				117,00		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	606,80			1.056,10	1.056,10	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	140.364,67	139.724,51		110.361,37	109.708,95	
1.5.1	Iš biudžeto	123.778,66	123.778,66		109.708,95	109.708,95	
1.5.2	Kitos	16.586,01	15.945,85		652,42		
1.6	Kitos gautinos sumos	1.983,21	20,64		1.422,76		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	142.954,68	139.745,15		112.957,23	110.765,05	



## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

## P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

## INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.722,95	2.722,95	6.245,92	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.722,95	2.722,95	6.245,92	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.722,95	2.722,95	6.245,92	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.804.262,62	1.116.884,24	0,00	46.446,38		
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.800.003,85	67.072,22	5.164,20	46.446,38		
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.258,77	1.049.812,02	-5.164,20			
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	573.197,08	449.939,83	0,00	9.090,09		
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	571.844,91	38.885,95	-81,10	9.090,09		
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.352,17	411.053,88	81,10			
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	49.301,91	41.436,94	0,00			
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	49.301,91		13.226,10			
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	41.436,94	-13.226,10			
4	Iš kitų šaltinių	2.187,92	1.994,16	0,00	2.685,00		
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	18,85	270,00	1.935,34	2.685,00		
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.169,07	1.724,16	-1.935,34			
5	Iš viso finansavimo sumų	2.428.949,53	1.610.255,17	0,00	58.221,47		

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, p

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-1.067.783,00		-5.017,77			1.894.792,47
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-28.293,26		-940,92			1.889.452,47
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-1.039.489,74		-4.076,85			5.340,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-443.534,80		-14.478,00			574.214,20
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-47.966,19					571.773,66
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-395.568,61		-14.478,00			2.440,54
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-49.752,63		0,00			40.986,22
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-21.541,79		0,00			40.986,22
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-28.210,84		0,00			0,00
4	Iš kitų šaltinių	-4.710,25		-1,11			2.155,72
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-4.374,10		0,00			535,09
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-336,15		-1,11			1.620,63
5	Iš viso finansavimo sumų	-1.565.780,68		-19.496,88			2.512.148,61

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteiklusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.861,27	X	X	X	1.861,27
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų igyto turto						
7	Iš viso	X	1.861,27				1.861,27

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Snaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais		1.861,27		-740,64				1.120,63
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso		1.861,27		-740,64				1.120,63

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.804.262,62	1.804.262,62		1.894.792,47	1.894.792,47
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		573.197,08	573.197,08		574.214,20	574.214,20
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		49.301,91	49.301,91		40.986,22	40.986,22
4	Iš kitų šaltinių		2.187,92	2.187,92		2.155,72	2.155,72
5	<b>Iš viso</b>		<b>2.428.949,53</b>	<b>2.428.949,53</b>		<b>2.512.148,61</b>	<b>2.512.148,61</b>

## 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

## Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

## Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

**Panauda**

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	18.600,00	18.600,00
2.1	Zemė	18.600,00	18.600,00
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamečiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b>Iš viso</b>	<b>18.600,00</b>	<b>18.600,00</b>



Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

Sudarytų panaudos sutarčių laikotarpiai:

<b>Sutarties Nr.</b>	<b>Panaudos sutarčių pobūdis</b>	<b>Sutarties terminas (metai)</b>	<b>Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
22SUN-4-(14.22.56)	Ilgalaikės sutartys	50	Numatyta

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

**P15 Atidėjiniai**

**ATIDĖJINIAI PAGAL JU PASKIRTI**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Atidėjinių paskirtis</b>	<b>Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo</b>	<b>Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo</b>	<b>Panaudota atidėjinių suma</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	Kompensacijos darbuotojams		15.356,71		
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Suntaupoms atkurti				
11	Kita*				
<b>12</b>	<b>Iš viso atidėjinių</b>		<b>15.356,71</b>		

\* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			15.356,71
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantių įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			
12	Iš viso atidėjinių			15.356,71

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus	15.356,71	15.356,71
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	15.356,71	15.356,71
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	<b>Atidėjinių suma, iš viso</b>	<b>15.356,71</b>	<b>15.356,71</b>

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

**P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				11,65	11,65	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	13.252,53			17.095,04	45,00	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	111.166,29			95.778,54	95.778,54	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	111.166,29			95.778,54	95.778,54	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				33,69		
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos				33,69		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	124.418,82			112.918,92	95.835,19	

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>13.976,45</b>	<b>1.693,22</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	13.976,45	1.693,22
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>13.976,45</b>	<b>1.693,22</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

## P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

## INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	65	-1.317.392,87	-41.364,91			-4.842,43	67	-1.216.075,33	-31.152,65			-4.627,78
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4,0	-128.128,96	-4.546,98				4,0	-93.499,11	-2.916,14			
5.2	kiti darbuotojai	61,0	-1.189.263,91	-36.817,93			-4.842,43	63,0	-1.122.576,22	-28.236,51			-4.627,78
6	Kiti												
7	Iš viso:	65	-1.317.392,87	-41.364,91			-4.842,43	67	-1.216.075,33	-31.152,65			-4.627,78
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-19.298,47	-599,79				X	-16.038,17	-457,48			

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147368929  
D/L: 2024-02-27 10:27:58

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	112.918,92	124.418,82
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	112.918,92	124.418,82





PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma  
Nr. 2)**

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytautog.21, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				Programos	
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui				1	190043194
1.1.1.4. Vidurinio ugdymo organizavimas				1	
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	419740,00	419740,00	415458,04	415458,04
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	282860,00	282860,00	282638,42	282638,42
2 1 1	Darbo užmokestis	3	278660,00	278660,00	278446,89	278446,89
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	278660,00	278660,00	278446,89	278446,89
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	278660,00	278660,00	278446,89	278446,89
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	278660,00	278660,00	278446,89	278446,89
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4200,00	4200,00	4191,53	4191,53
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4200,00	4200,00	4191,53	4191,53
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4200,00	4200,00	4191,53	4191,53
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4200,00	4200,00	4191,53	4191,53
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	134140,00	134140,00	130104,34	130104,34
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	134140,00	134140,00	130104,34	130104,34
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	134140,00	134140,00	130104,34	130104,34
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	134140,00	134140,00	130104,34	130104,34
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	926,00	926,00	925,05	925,05
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	251,00	251,00	250,58	250,58
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	19761,00	19761,00	19760,49	19760,49
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	318,00	318,00	318,00	318,00

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	7494,00	7494,00	7493,24	7493,24
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	102,00	102,00	101,35	101,35
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	86500,00	86500,00	82471,15	82471,15
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3394,00	3394,00	3393,64	3393,64
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	15394,00	15394,00	15390,84	15390,84
<b>2</b>	<b>7</b>					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	106	2740,00	2740,00	2715,28	2715,28
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	2740,00	2740,00	2715,28	2715,28
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	2740,00	2740,00	2715,28	2715,28
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	2740,00	2740,00	2715,28	2715,28
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2740,00	2740,00	2715,28	2715,28
<b>3</b>						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	18214,00	18214,00	18210,87	18210,87
<b>3</b>	<b>1</b>					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	18214,00	18214,00	18210,87	18210,87
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	18214,00	18214,00	18210,87	18210,87
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	18214,00	18214,00	18210,87	18210,87
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	18214,00	18214,00	18210,87	18210,87
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	13580,00	13580,00	13577,78	13577,78
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	4634,00	4634,00	4633,09	4633,09
						<b>IŠ VISO</b>	335	437954,00	437954,00	433668,91	433668,91

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma  
Nr. 2)**

Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytautog.21, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.  
4 ketvirtis  
(metinė, ketvirtinė)  
ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				Programos	
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui				1	190043194
1.1.1.4. Vidurinio ugdymo organizavimas				1	
Finansavimo šaltinio				K	
Valstybės funkcijos				09	02
				02	01

Ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	1020007,00	1020007,00	1019894,99	1019894,99
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	979885,00	979885,00	979883,70	979883,70
2 1 1	Darbo užmokestis	3	965566,00	965566,00	965565,75	965565,75
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	965566,00	965566,00	965565,75	965565,75
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	965566,00	965566,00	965565,75	965565,75
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	965566,00	965566,00	965565,75	965565,75
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	14319,00	14319,00	14317,95	14317,95
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	14319,00	14319,00	14317,95	14317,95
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	14319,00	14319,00	14317,95	14317,95
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	14319,00	14319,00	14317,95	14317,95
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	31485,00	31485,00	31374,79	31374,79
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	31485,00	31485,00	31374,79	31374,79
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	31485,00	31485,00	31374,79	31374,79
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	31485,00	31485,00	31374,79	31374,79
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	368,00	368,00	367,88	367,88
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1642,00	1642,00	1641,20	1641,20
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	19942,00	19942,00	19832,71	19832,71
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	9533,00	9533,00	9533,00	9533,00
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	106	8637,00	8637,00	8636,50	8636,50

2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	8637,00	8637,00	8636,50	8636,50
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	8637,00	8637,00	8636,50	8636,50
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	8637,00	8637,00	8636,50	8636,50
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	8637,00	8637,00	8636,50	8636,50
<b>3</b>						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	51725,00	51725,00	51724,43	51724,43
<b>3</b>	<b>1</b>					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	51725,00	51725,00	51724,43	51724,43
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	51725,00	51725,00	51724,43	51724,43
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	51725,00	51725,00	51724,43	51724,43
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	51725,00	51725,00	51724,43	51724,43
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	5515,00	5515,00	5515,00	5515,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	46210,00	46210,00	46209,43	46209,43
						<b>IŠ VISO</b>	335	1071732,00	1071732,00	1071619,42	1071619,42

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)



















(Biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. kovo mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Kupiškio Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytauto g. 21, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-17

(data)

Nr.

Kodas

Ministerijos / savivaldybės

Departamento

Įstaigos

188774975

190043194

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	0	13150	13076,13	12486,99	12486,99	589,14	0	589,14
Finansavimo šaltinis ...								

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virgilijus Žilinskas

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

**Kupiškio Laurvno Stuokos-Gucevičiaus gimnazija, 190043194, Vytautog.21, Kupiškis**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS****2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

Metinė

(metinė, pusmetinė)

**ATASKAITA**

2024-01-17

Nr.

(data)

(Eurais)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
1	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa	B	437 954,00	433 668,91	99,02	-4 285,09	-213,11	1.1.	Asignavimai darbo užmokesčiui nepanaudoti dėl darbuotojų laikino nedarbingumo.
							-24,72	1.2.	Asignavimai, darbdavio soc. parama pinigais, nepanaudoti dėl darbuotojų mažesnio sergamumo, nei planuota.
							-4028,85	2.3.	Asignavimai nepanaudoti nes sąskaitos už komunalines paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos.
1	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa	K	1 071 732,00	1 071 619,42	99,99	-112,58	-112,6	2.2	Dėl mažesnio, nei planuota, pirkimų poreikio.
1	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa	S	13 150,00	12 486,99	94,96	-663,01	-663,0	2.8.	Dėl per mažo lėšų surinkimo plano.
1	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa	U	28 477,00	28 477,00	100,00	0,00			
		Iš viso pagal programą:	1 551 313,00	1 546 252,32	99,67	-5 060,68			
2	Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa	B	15 421,00	942,92	6,11	-14 478,08	-14 478,08	2.8.	Savivaldybei projekto vykdytojas kompensavo Savivaldybės biudžeto lėšomis padengtą projekto „Kokybės krepšelis“ lėšų dalį.
2	Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa	E	17 575,00	17 574,76	100,00	-0,24			
		Iš viso pagal programą:	32 996,00	18 517,68	56,12	-14 478,32			
5	Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų	D	1 919,00	1 917,43	99,92	-1,57			
		Iš viso pagal programą:	1 919,00	1 917,43	99,92	-1,57			

		Viso:	1 586 228,00	1 566 687,43	98,77	-19 540,57			

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

**Direktorius**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Virgilijus Žilinskas**

(vardas ir pavardė)

**Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja**

(finansinę apskaitą tvarkančio asmanes, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Jolanta Balaišienė**

(vardas ir pavardė)



**KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS - GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS**  
**2023 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D. ATASKAITA (forma Nr.1)**

Pajamų įmokų surinkimo plano įvykdymas 99,44 proc.

Ataskaitinis laikotarpis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur, ct)
2023 metai	13150,00	13076.13

Pajamų įmokų surinkimo planas pilnai neįvykdytas dėl mažesnio kiekio transporto paslaugų užsakymų, nei buvo planuota.

**MOKĖTINOS SUMOS**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ LĖŠŲ LIKUTĮ**

Biudžetinių lėšų sąskaitoje, metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų nebuvo.

**KITA SVARBI INFORMACIJA**

Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pateikta „Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius“ ataskaitoje.

Direktorius

Virgilijus Žilinskas

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė

Parengė: finansininkė Vilma Čečkauskienė,  
tel. nr. 8 459 51697, el.paštas vilma.ceckauskienė@kupiskis.lt.