

PATVIRTINTA
Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus
gimnazijos direktoriaus
2017 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. 1-149
(Papildyta Kupiškio Lauryno Stuokos-
Gucevičiaus gimnazijos direktoriaus
2023-10-09 įsakymu Nr.1-118)

KUPIŠKIO LAURYNOS STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Mokytojo padėjėjo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – padėti dalyvauti ugdyme ir neformaliojoje veikloje mokiniams, turintiems vidutinių, didelių arba labai didelių specialiųjų poreikių.
4. Mokytojo padėjėjas yra pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Mokytojo padėjėjas turi turėti ne mažesnę nei aukštesnį išsilavinimą:
 - 5.1. turi gebėti bendrauti su mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką;
 - 5.2. gebėti bendradarbiauti su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 5.3. savo darbe vadovaujasi gimnazijos nuostatais ir kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Mokytojo padėjėjas padeda mokiniui (mokinių grupei):
 - 6.1. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
 - 6.2. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti:
 - 6.2.1. paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;
 - 6.2.2. padeda perskaityti ar perskaito tekstus, skirtus mokymuisi;
 - 6.2.3. padeda užsirašyti ar užrašo mokymo medžiagą;
 - 6.2.4. padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
 - 6.3. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą;
 - 6.4. turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes:
 - 6.4.1. išlipti iš transporto priemonės atvykus į gimnaziją ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš gimnazijos;
 - 6.4.2. judėti po gimnaziją, pasiekti klasę, grupę, kitas patalpas naudojantis keltuvu ar liftu. Keltuvu ar liftu gali būti keliami tik turintys ribotas mobilumo galimybes.

Papildymas:
Nr.1-118, 2023-10-09.

7. Bendradarbiaudamas su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kitais su mokiniu (mokinių grupe) dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos mokiniams teikimo metodus ir juos taiko.

8. Padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą.

9. Laikosi etikos normų, dalykiškai, mandagiai bendrauja su gimnazijos bendruomenės nariais.

10. Išlaiko informacijos konfidencialumą.

11. Vykdo kitus teisėtus Gimnazijos direktoriaus ar kontroliuojančių pareigūnų nurodymus.

IV SKYRIUS

BAIGAIMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokytojo padėjėjas už pavestų funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Mokytojo padėjėjas yra tiesiogiai atskaitingas Gimnazijos direktoriaus pavadootojui ugdymui.

14. Mokytojo padėjėjas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria Gimnazijos direktorius.

Susipažinau ir sutinku

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)