

**PROJEKTO „TŪKSTANTMEČIO MOKYKLOS II“
KULTŪRINIO UGDYMO SRIČIŲ KOORDINATORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ (toliau – TŪM) kultūrinio ugdymo sričių koordinatoriaus (toliau – projekto koordinatorius) pareigybė yra priskiriama pareigybių, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis: koordinuoti projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ Kupiškio savivaldybės švietimo pažangos plano (toliau – pažangos planas) įgyvendinimą Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijoje.
4. Projekto koordinatoriaus atlyginimas mokamas iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ lėšų.
5. Projekto koordinatorius tiesiogiai pavaldus gimnazijos direktoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Projekto koordinatoriaus kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją;
 - 6.2. turėti ne mažiau kaip 1 metus pedagoginio darbo patirties;
 - 6.3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, Europos Sąjungos teisės aktus, reglamentuojančius Europos Sąjungos ir kitos finansinės paramos skyrimą ir valdymą.
7. Projekto koordinatorius turi:
 - 7.1. mokėti valdyti informaciją: ją kaupti, sisteminti, apibendrinti bei rengti išvadas;
 - 7.2. savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, pasirinkti veiklos metodus ir priimti sprendimus;

7.3. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, žinoti raštvedybos taisykles, teisės aktų rengimo taisykles, mokėti dirbti kompiuteriu, mokėti gerai dirbti „Microsoft Office“ programiniu paketu;

7.4. asmeninės savybės: pareigingumas, darbštumas, kūrybiškumas, komunikabilumas, sugebėjimas dirbti komandoje;

7.5. vykdydamas projekto veiklų koordinatoriaus funkcijas ir pareigas, privalo vadovautis teisės aktais, reglamentuojančiais pažangos plano veiklų įgyvendinimą.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Kultūrinio ugdymo srities koordinatoriaus funkcijos:

8.1. planuoti, koordinuoti kultūrinio ugdymo veiklas, tarp jų kultūrinio ugdymo tinklaveiką, vykdyti veiklų stebėseną;

8.2. inicijuoti ir koordinuoti menų ir tarpdisciplinines metodines grupes;

8.3. inicijuoti ir koordinuoti mokyklos bendradarbiavimą su kultūros ir švietimo lauko partneriais;

8.4. nuolat dalytis įgytomis žiniomis metodinėse grupėse ir su kitais kolegomis mokykloje, konsultuoti mokyklos bendruomenę kultūrinio ugdymo klausimais, dalyvauti kuriant mokyklos (ir savivaldybės) kultūrinio ugdymo planus;

8.5. nuolat dalytis įgytomis žiniomis su kultūrinio ugdymo koordinatoriais kitose mokyklose, drauge planuoti savo veiklas savivaldybės lygmeniu;

8.6. projekto metu mokytis darbo grupėje projektų vadybos ir kitų reikalingų vadybinių kompetencijų;

8.7. dirbti ties mokyklos kultūrinio ugdymo veiklų TURINIO kokybės gerinimu ir kultūrinio ugdymo veiklų įvairovės didinimu;

8.8. nuolat dalyvauti svarbiausiuose profesionalaus meno / kultūriniuose renginiuose Lietuvoje (ir užsienyje);

8.9. inicijuoti ir užmegzti kontaktus su esamomis ir naujomis profesionalaus meno / kultūrinėmis iniciatyvomis, kultūros institucijomis, kad pagal poreikį (aptarus ir nusprendus su mokyklos bendruomene), galėtų tęsti glaudesnę bendradarbiavimą;

8.10. inicijuoti, koordinuoti (pagal poreikį) naujo kultūrinio ugdymo turinio kūrimą, integruoto turinio kartu su kultūros lauko partneriais kūrimą metodinėse grupėse ir apskritai mokykloje.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

9. Projekto koordinatorius atsako:

9.1. už šiame pareigybės aprašyme išvardintų pareigų vykdymą;

9.2. už informacijos suteikimą tik pagal paskirtį.

10. Už savo pareigų neatlikimą arba netinkamą jų vykdymą ir darbo drausmės pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau, sutinku ir vykdysiu:

Projekto koordinatorius:

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(data)