

PATVIRTINTA
Kupiškio Lauryno Gucevičiaus
gimnazijos direktoriaus
2026 m. rugsėjo 3 d.
įsakymu Nr. 1-100

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO KUPIŠKIO LAURYNŲ GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimas Kupiškio Lauryno Gucevičiaus gimnazijoje (toliau – gimnazija) apibrėžia ugdytinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau – asmeniniai IT įrenginiai) naudojimo dalyvaujant gimnazijos organizuojamose ugdomosiose veiklose tvarką.

2. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Kupiškio Lauryno Gucevičiaus gimnazijoje tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) paskirtis – apibrėžti asmeninių IT įrenginių naudojimo taisykles, padedančias gimnazijai užtikrinti saugią, ugdymui(si) palankią aplinką, mokiniams – ugdytis atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“.

II SKYRIUS ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE TVARKA

5. Asmeninių IT įrenginių turėjimo / naudojimo ypatumai gimnazijoje ir (ar) ne gimnazijos aplinkose organizuojamose ugdomosiose veiklose diferencijuojami atsižvelgiant į ugdymo programas:

5.1. pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ugdomų mokinių asmeninių IT įrenginių turėjimo / naudojimo gimnazijoje ir (ar) ne gimnazijos aplinkose organizuojamose ugdomosiose veiklose tvarką užtikrina mokinių tėvai (kiti teisėti atstovai) ir gimnazija;

5.2. pagrindinio ugdymo programos 9–10 klasių ir vidurinio ugdymo programos I–IV gimnazijos klasių mokiniai:

5.2.1. atvykę į gimnaziją, prieš prasidedant kiekvienai pamokai, asmeninius IT įrenginius palieka dėžutėse ugdytinių asmeniniams IT įrenginiams sudėti, mokyklinėse kuprinėse ar krepšiuose ir jais nesinaudoja. Asmeniniai IT įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas;

5.2.2. pertraukų metu asmeniniais IT įrenginiais rekomenduojama nesinaudoti, jį (juos) išjungti arba nustatyti begarsį režimą ir laikyti mokyklinėse kuprinėse ar krepšiuose.

III SKYRIUS ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE ĮSIMTYS

6. Asmeninių IT įrenginių naudojimas pamokų, kitų ugdomųjų veiklų gimnazijoje ir už jos ribų, pertraukų metu neribojamas:

6.1. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos būtina naudotis asmeniniais IT įrenginiais:

6.1.1. nuolatiniam glikemijos stebėjimui;

6.1.2. insulino pompos funkcijoms;

6.1.3. glikemijos duomenų perdavimui tėvams (kitiems teisėtiems atstovams);

6.1.4. kitais nepaminėtais, su mokinio sveikatos stebėjimu susijusiais, atvejais;

6.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su mokinio tėvais (kitais teisėtais atstovais) ar pagalbos tarnybomis.

7. Pamoką ar kitą ugdomąją veiklą gimnazijoje ar už jos ribų organizuojantis gimnazijos darbuotojas gali priimti sprendimą leisti naudotis asmeniniais IT įrenginiais ugdomaisiais ir /ar pažintiniais tikslais bei tais atvejais, kai ugdytiniais dėl kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais IT įrenginiais.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Mokiniais, nesilaikantiems šio Aprašo nuostatų, taikomos gimnazijos vidaus dokumentuose įteisintos priemonės.

9. Sprendimai dėl gimnazijos darbuotojų, pažeidusių šio Aprašo nuostatas, priimami Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

10. Gimnazija, siekdama mokyklos asmeninių IT įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, pagal poreikį konsultuoja mokinius ir jų tėvus (kitus teisėtus atstovus) apie asmeninių IT įrenginių besaikio naudojimo pasekmes, atsakingą ir saugų asmeninių IT įrenginių naudojimą.

11. Su Aprašu gimnazijos darbuotojai supažindinami pasirašytinai, informuojami mokiniai, susirinkimuose ar elektroninėmis priemonėmis – mokinių tėvai (kiti teisėti atstovai).

12. Už Aprašo nuostatų įgyvendinimą gimnazijoje atsakingas jos vadovas.
